



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม อำเภอเวียงแหง จังหวัดเชียงใหม่

ที่.....วันที่.....เดือน..... พ.ศ.

เรื่อง ขออนุมัติเบิกเงินชดเชยเป็นค่าน้ำมันไปราชการ

เรียน ผู้อำนวยการโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม

ตามที่ (ผู้อำนวยการ) ได้อนุญาตให้ใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการที่.....

ในวันที่.....เดือน..... พ.ศ. นั้น ข้าพเจ้าได้เดินทางไป

และกลับมาแล้ว จึงขอเบิกเงินชดเชยเป็นค่าพาหนะในการเดินทางไปราชการครั้งนี้ ซึ่งมีระยะทาง (ไป-กลับ)

..... กิโลเมตร กิโลเมตรละ 4 บาท เหม่าจ่าย เป็นเงินบาท

(.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....ผู้เบิก

(.....)

ได้พิจารณาแล้วเห็นควรโปรดอนุมัติให้เบิกเงินชดเชยค่าพาหนะเหม่าจ่ายประเภทค่าพาหนะ

จำนวน บาท (.....)

ลงชื่อ เจ้าหน้าที่การเงิน

(นายสุบิล วงศ์สอง)

คำสั่งผู้อำนวยการ

อนุมัติให้เบิกเงินเพื่อจ่ายค่าน้ำมันรถได้

ลงชื่อ.....

(นายประพันธ์ บุญวรรณ)

ผู้อำนวยการโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม