



## ข้อกำหนดสำคัญของหลักสูตร

### หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566

#### 1. ข้อมูลทั่วไปของหลักสูตร

- 1.1 ชื่อหลักสูตร สามัญทั่วไป ระดับชั้นมัธยมศึกษาตอนต้น
- 1.2 แผนการเรียน เตรียมวิทยาศาสตร์ - คณิตศาสตร์
- 1.3 หลักสูตร  หลักสูตรใหม่  หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. 2566
- 1.4 ระยะเวลาการใช้หลักสูตร 2566 - 2568
- 1.5 การรับเข้าศึกษา ห้องละไม่เกิน 40 คน ตามแผนการรับนักเรียน
- 1.6 ความร่วมมือกับสถาบันอื่น -
- 1.7 หลักสูตรที่ใช้จัดการศึกษา

จัดการศึกษาตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พ.ศ. 2560)

#### 1.8 ปรัชญาและความสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรสถานศึกษา โรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ปรับปรุง พ.ศ. 2560) มุ่งพัฒนาผู้เรียนทุกคน ให้เป็นมนุษย์ที่มีความสมดุลทั้งด้านร่างกาย ความรู้ คุณธรรม มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและเป็นพลเมืองโลก ยึดมั่นในการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข มีความรู้และทักษะพื้นฐาน รวมทั้งเจตคติที่จำเป็นต่อการศึกษาต่อ การประกอบอาชีพและการศึกษาตลอดชีวิต โดยมุ่งเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญบนพื้นฐานความเชื่อว่าทุกคนสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้เต็มศักยภาพ

#### 1.9 เป้าหมายสำคัญของหลักสูตร

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม มีเป้าหมายพัฒนาผู้เรียนให้เป็นคนดี มีปัญญา มีความสุข มีศักยภาพในการศึกษาต่อ และประกอบอาชีพ จึงกำหนดเป็นเป้าหมาย เพื่อให้เกิดกับผู้เรียน เมื่อจบการศึกษาขั้นพื้นฐาน ดังนี้

1.9.1 มีคุณธรรม จริยธรรม และค่านิยมที่พึงประสงค์ เห็นคุณค่าของตนเอง มีวินัยและปฏิบัติตนตามหลักธรรมของพระพุทธศาสนา หรือศาสนาที่ตนนับถือ ยึดหลักปรัชญา ของเศรษฐกิจพอเพียง

1.9.2 มีความรู้อันเป็นสากลและมีความสามารถในการสื่อสาร การคิด การแก้ปัญหา การใช้เทคโนโลยี และมีทักษะ

1.9.3 มีสุขภาพกายและสุขภาพจิตที่ดี มีสุขนิสัย และรักการออกกำลังกาย

1.9.4 มีความรักชาติ มีจิตสำนึกในความเป็นพลเมืองไทยและพลโลก ยึดมั่นในวิถีชีวิตและการปกครองตามระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

1.9.5 มีจิตสำนึกในการอนุรักษ์วัฒนธรรมและภูมิปัญญาไทย การอนุรักษ์ และพัฒนาสิ่งแวดล้อม มีจิตสาธารณะที่มุ่งทำประโยชน์และสร้างสิ่งที่ดีงามในสังคม และอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างมีความสุข

## 2. การกำหนดคุณสมบัติของผู้เรียนและผู้สอนตามหลักสูตร

### 2.1 คุณสมบัติของผู้เรียนตามหลักสูตร

#### 2.1.1 คุณสมบัติด้านการคัดเลือกเข้าเรียน

1) สำเร็จการศึกษาชั้นประถมศึกษาปีที่ 6 ตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ หรือเทียบเท่า

2) มีความสนใจด้านวิทยาศาสตร์ และคณิตศาสตร์

3) มีผลการเรียนเฉลี่ยรายวิชาวิทยาศาสตร์ คณิตศาสตร์ ตั้งแต่ระดับ 2 ขึ้นไป

#### 2.1.2 คุณสมบัติด้านการจัดการเรียนรู้ตลอดหลักสูตร

1) กำหนดให้เรียนรายวิชาคณิตศาสตร์เพิ่มเติม จำนวน 9 หน่วยกิต

2) กำหนดให้เรียนรายวิชาวิทยาศาสตร์เพิ่มเติม จำนวน 9 หน่วยกิต

3) กำหนดให้เรียนรายวิชาคอมพิวเตอร์เพิ่มเติม สำหรับแผนการเรียนเตรียมวิทยาศาสตร์ – คณิตศาสตร์ จำนวน 6 หน่วยกิต

4) กำหนดให้เรียนสาระการศึกษาค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ (IS)

#### 2.1.3 คุณสมบัติด้านการจบหลักสูตร

1) มีผลการเรียนเฉลี่ยทุกรายวิชาไม่ต่ำกว่าระดับ 1

2) ผ่านการประเมินสาระการศึกษาค้นคว้า และสร้างองค์ความรู้ (IS)

### 2.2 คุณสมบัติของผู้สอน

2.2.1 เป็นผู้ที่ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษา หรือปริญญาตรีอื่นที่ ก.ค.ศ. รับรอง

2.2.2 เป็นผู้ที่ได้รับใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู หรือหลักฐานที่ครูสภาออกให้สำหรับปฏิบัติหน้าที่สอน

## 2.2.3 มีความรู้ความสามารถตรงตามรายวิชาที่สอน

### 3. ขั้นตอนการออกแบบหลักสูตร

กลุ่มบริหารวิชาการ จัดทำขั้นตอนการออกแบบหลักสูตรตามข้อกำหนดที่สำคัญของหลักสูตร ดังนี้

3.1 ทบทวนหลักสูตร วิเคราะห์สภาพแวดล้อมของโรงเรียน ผลการสำรวจความต้องการของนักเรียนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย รวมถึงผลการประเมินสถานศึกษา วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าประสงค์และกลยุทธ์ของโรงเรียน ศึกษาข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ หลักสูตรแกนกลาง หลักสูตรท้องถิ่นของโรงเรียน สภาพบริบท และความต้องการของผู้เรียน ชุมชน และสถานศึกษา

3.2 ออกแบบหลักสูตรให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่สำคัญของหลักสูตรและกระบวนการทำงาน

3.3 พัฒนาหลักสูตรและกระบวนการทำงานเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ

3.4 นำหลักสูตรไปใช้จัดการเรียนรู้ ตั้งแต่การวิเคราะห์หลักสูตร ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ จัดทำแผนการเรียนรู้ สื่อการเรียนรู้ จัดกิจกรรมการเรียนการสอนในชั้นเรียน การวัดผลประเมินผลการเรียนรู้ การวิจัยในชั้นเรียน และการนิเทศการเรียนการสอน

3.5 ประเมินการใช้หลักสูตรและกระบวนการทำงาน

3.6 ปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อปรับปรุงหลักสูตรในปีถัดไป

### 4. องค์ประกอบของหลักสูตร

#### 4.1 การจัดเวลาเรียน

หลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566 ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560) ได้กำหนดกรอบโครงสร้างเวลาเรียนสำหรับ กลุ่มสาระการเรียนรู้ 8 กลุ่ม และกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ดังนี้

ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น (ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 – 3) จัดเวลาเรียนเป็นรายภาค มีเวลาเรียนวันละไม่เกิน 8 ชั่วโมง คำนวณจากของรายวิชาที่เรียนเป็นหน่วยกิต ใช้เกณฑ์ 40 ชั่วโมงต่อภาคเรียน มีค่าน้ำหนักวิชาเท่ากับ 1 หน่วยกิต (นก.) โดยจัดเวลาเรียนพื้นฐาน จำนวน 22 หน่วยกิตต่อปี จัดเวลาเรียนเพิ่มเติมให้สอดคล้องกับจุดเน้นของสถานศึกษา จัดเวลาเรียนสำหรับกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 120 ชั่วโมงต่อปี ทั้งนี้การจัดเวลาเรียนรวมทั้งหมดเป็นไปตามความเหมาะสมของสถานศึกษา คำนึงถึงศักยภาพและพัฒนาการตามช่วงวัยของผู้เรียนและเกณฑ์การจบหลักสูตร

#### 4.2 จำนวนหน่วยกิจ/โครงสร้างเวลาเรียน

กลุ่มสาระการเรียนรู้ / กิจกรรม	เวลาเรียน			
	ระดับมัธยมศึกษาตอนต้น			ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
	ม. 1	ม. 2	ม. 3	ม. 4 - 6
● กลุ่มสาระการเรียนรู้				
ภาษาไทย	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
คณิตศาสตร์	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	160 (4 นก.)	320 (8 นก.)
○ ประวัติศาสตร์	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	40 (1 นก.)	80 (2 นก.)
○ ศาสนา ศีลธรรม จริยธรรม	} 120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
○ หน้าที่พลเมือง วัฒนธรรม และการดำเนินชีวิตในสังคม				
○ ภูมิศาสตร์				
○ เศรษฐศาสตร์				
สุขศึกษาและพลศึกษา	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ศิลปะ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
การงานอาชีพ	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	80 (2 นก.)	120 (3 นก.)
ภาษาต่างประเทศ	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	120 (3 นก.)	240 (6 นก.)
<b>รวมเวลาเรียน (พื้นฐาน)</b>	<b>880 (22 นก.)</b>	<b>880 (22 นก.)</b>	<b>880 (22 นก.)</b>	<b>1,640 (41 นก.)</b>
● รายวิชาเพิ่มเติม	ปีละไม่เกิน 200 ชั่วโมง			ไม่น้อยกว่า 1,600 ชั่วโมง
● กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				
○ กิจกรรมแนะแนว				
○ กิจกรรมนักเรียน	} 120	120	120	360
- ลูกเสือ เนตรนารี				
- นักศึกษาวิชาทหาร ยุวชนทหาร				
- ผู้บำเพ็ญประโยชน์				
- ชุมนวม				
○ กิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์				
<b>รวมเวลากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>120</b>	<b>360</b>
<b>รวมเวลาเรียนทั้งหมด</b>	ไม่เกิน 1,200 ชั่วโมง/ปี			รวม 3 ปี ไม่น้อยกว่า 3,600 ชั่วโมง

### 4.3 โครงสร้างหลักสูตร

โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566							
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)							
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 1 แผนการเรียนเตรียมวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMT)							
ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัส	วิชา	นก.	ชม.	รหัส	วิชา	นก.	ชม.
วิชาพื้นฐาน				วิชาพื้นฐาน			
ท21101	ภาษาไทยพื้นฐาน 1	1.5	60	ท21102	ภาษาไทยพื้นฐาน 2	1.5	60
ค21101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 1	2.0	80	ค21102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 2	2.0	80
ว21101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 1	1.5	60	ว21102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 2	1.5	60
ว21103	วิทยาการคำนวณ 1	1.0	40	ว21104	การออกแบบและเทคโนโลยี 1	1.0	40
ส21101	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 1	1.0	40	ส21102	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 2	1.0	40
ส21103	ประวัติศาสตร์ 1	0.5	20	ส21104	ประวัติศาสตร์ 2	0.5	20
พ21101	สุขศึกษา	0.5	20	พ21103	สุขศึกษา	0.5	20
พ21102	พลศึกษา	0.5	20	พ21104	พลศึกษา	0.5	20
ศ21101	ศิลปะ 1	0.5	20	ศ21102	ศิลปะ 2	0.5	20
ง21101	การงานอาชีพ 1	0.5	20	ง21102	การงานอาชีพ 2	0.5	20
อ21101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 1	1.5	60	อ21102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 2	1.5	60
รวม		11	440	รวม		11	440
สาระเพิ่มเติม				สาระเพิ่มเติม			
ค21201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 1	0.5	20	ค21202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 2	0.5	20
ค20207	Geometer's Sketchpad (GSP)	1.0	40	ค20208	Geometer's Sketchpad (GSP)	1.0	40
ว20207	ทักษะทางวิทยาศาสตร์	1.5	60	ว20208	ความปลอดภัยและทักษะปฏิบัติการทางวิทยาศาสตร์	1.5	60
ล20201	การศึกษาค้นคว้าและสร้างองค์ความรู้	1.0	40	ล20202	การสื่อสารและการนำเสนอ	1.0	40
ว20291	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40	ว20292	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40
อ20201	ภาษาอังกฤษรอบตัว 1	0.5	20	อ20202	ภาษาอังกฤษรอบตัว 2	0.5	20
รวม		5.5	220	รวม		5.5	220
รวมทั้งหมด		16.5	660	รวมทั้งหมด		16.5	660
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
ก21901	แนะแนว		20	ก21902	แนะแนว		20
ก21903	ชุมนุม		20	ก21904	ชุมนุม		20
ก21905	ลูกเสือ-เนตรนารี		20	ก21906	ลูกเสือ-เนตรนารี		20
ก21907	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40	ก21908	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40
	Homeroom (สถานศึกษาสี่ขาว)		20		Homeroom (สถานศึกษาสี่ขาว)		20
รวม			120 ชม.	รวม			120 ชม.
รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน				รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน			
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น 1,520 ชั่วโมง							



โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566							
ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)							
ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 2 แผนการเรียนเตรียมวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMT)							
ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัส	วิชา	นก.	ชม.	รหัส	วิชา	นก.	ชม.
วิชาพื้นฐาน				วิชาพื้นฐาน			
ท22101	ภาษาไทยพื้นฐาน 3	1.5	60	ท22102	ภาษาไทยพื้นฐาน 4	1.5	60
ค22101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 3	2	80	ค22102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 4	2	80
ว22101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 3	1.5	60	ว22102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 4	1.5	60
ว22103	วิทยาการคำนวณ 2	1	40	ว22102	การออกแบบและเทคโนโลยี 2	1	40
ส22101	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 3	1	40	ส22102	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 4	1	40
ส22103	ประวัติศาสตร์3	0.5	20	ส22104	ประวัติศาสตร์4	0.5	20
พ22101	สุขศึกษา	0.5	20	พ22103	สุขศึกษา	0.5	20
พ22102	พลศึกษา	0.5	20	พ22104	พลศึกษา	0.5	20
ศ22101	ศิลปะพื้นฐาน 3	0.5	20	ศ22102	ศิลปะพื้นฐาน 4	0.5	20
ง22101	การงานอาชีพ 3	0.5	20	ง22102	การงานอาชีพ 4	0.5	20
อ22101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 3	1.5	60	อ22102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 4	1.5	60
รวม		11	440	รวม		11	440
สาระเพิ่มเติม				สาระเพิ่มเติม			
ค22201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 3	0.5	20	ค22202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 4	0.5	20
ค20209	ทักษะคณิตศาสตร์เบื้องต้น 1	1.0	40	ค20210	ทักษะคณิตศาสตร์เบื้องต้น 2	1.0	40
ว20209	ความรู้และการคิดเชิงออกแบบเพื่อการแก้ปัญหา เบื้องต้น	1.5	60	ว20210	การบูรณาการความรู้ทางวิทยาศาสตร์ในการแก้ปัญหา	1.5	60
ว20293	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40	ว20294	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40
อ20203	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 1	0.5	20	อ20204	ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวัน 2	0.5	20
	เพิ่มเติม 8 กลุ่มสาระฯ	0.5	20		เพิ่มเติม 8 กลุ่มสาระฯ	0.5	20
รวม		5.0	200	รวม		5.0	200
รวมทั้งหมด		16	640	รวมทั้งหมด		16	640
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
ก22901	แนะแนว		20	ก22902	แนะแนว		20
ก22903	ชุมนุม		20	ก22904	ชุมนุม		20
ก22905	ลูกเสือ-เนตรนารี		20	ก22906	ลูกเสือ-เนตรนารี		20
ล20203	กิจกรรมบริการสังคม			ล20204	กิจกรรมบริการสังคม		
ก22907	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40	ก22908	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40
	Homeroom (สถานศึกษาสีขาว)		20		Homeroom (สถานศึกษาสีขาว)		20
รวม			120 ชม.	รวม			120 ชม.
รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน				รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน			
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น 1,520 ชั่วโมง							

<p style="text-align: center;"> <b>โครงสร้างหลักสูตรสถานศึกษาโรงเรียนเวียงแหงวิทยาคม พุทธศักราช 2566</b>  <b>ตามหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช 2551 (ฉบับปรับปรุง พ.ศ. 2560)</b>  <b>ชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 3 แผนการเรียนเตรียมวิทยาศาสตร์-คณิตศาสตร์ (SMT)</b> </p>							
ภาคเรียนที่ 1				ภาคเรียนที่ 2			
รหัส	วิชา	นก.	ชม.	รหัส	วิชา	นก.	ชม.
วิชาพื้นฐาน				วิชาพื้นฐาน			
ท23101	ภาษาไทยพื้นฐาน 5	1.5	60	ท23102	ภาษาไทยพื้นฐาน 6	1.5	60
ค23101	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 5	2	80	ค23102	คณิตศาสตร์พื้นฐาน 6	2	80
ว23101	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 5	1.5	60	ว23102	วิทยาศาสตร์พื้นฐาน 6	1.5	60
ว23103	วิทยาการคำนวณ 3	1	40	ว23104	การออกแบบและเทคโนโลยี 3	1	40
ส23101	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 5	1	40	ส23102	สังคมศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม 6	1	40
ส23103	ประวัติศาสตร์5	0.5	20	ส23104	ประวัติศาสตร์6	0.5	20
พ23101	สุขศึกษา	0.5	20	พ23103	สุขศึกษา	0.5	20
พ23102	พลศึกษา	0.5	20	พ23104	พลศึกษา	0.5	20
ศ23101	ศิลปะ 5	0.5	20	ศ23102	ศิลปะ 6	0.5	20
ง23101	การงานอาชีพ 5	0.5	20	ง23102	การงานอาชีพ 6	0.5	20
อ23101	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 5	1.5	60	อ23102	ภาษาอังกฤษพื้นฐาน 6	1.5	60
รวม		11	440	รวม		11	440
สาระเพิ่มเติม				สาระเพิ่มเติม			
ค23201	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 5	0.5	20	ค23202	คณิตศาสตร์เพิ่มเติม 6	0.5	20
ค20211	คณิตศาสตร์ประยุกต์ 1	1.0	40	ค20212	คณิตศาสตร์ประยุกต์ 2	1.0	40
ว20211	วิจัยและโครงการวิทยาศาสตร์ 1	1.5	60	ว20212	วิจัยและโครงการวิทยาศาสตร์ 2	1.5	60
ว20295	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40	ว20296	คอมพิวเตอร์เพิ่มเติม (เตรียมวิทย์-คณิต)	1.0	40
อ20205	ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตที่ดีขึ้น 1	0.5	20	อ20206	ภาษาอังกฤษเพื่อชีวิตที่ดีขึ้น 2	0.5	20
	เพิ่มเติม 8 กลุ่มสาระฯ	0.5	20		เพิ่มเติม 8 กลุ่มสาระฯ	0.5	20
รวม		5.0	200	รวม		5.0	200
รวมทั้งหมด		16	640	รวมทั้งหมด		16	640
กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน				กิจกรรมพัฒนาผู้เรียน			
ก23901	แนะแนว		20	ก23902	แนะแนว		20
ก23903	ชุมนุม		20	ก23904	ชุมนุม		20
ก23905	ลูกเสือ-เนตรนารี		20	ก23906	ลูกเสือ-เนตรนารี		20
ก23907	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40	ก23908	บูรณาการเอกลักษณ์ชนเผ่ากับ STAR STEMS		40
	Homeroom (สถานศึกษาสีขาว)		20		Homeroom (สถานศึกษาสีขาว)		20
รวม			120 ชม.	รวม			120ชม.
รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน				รวมเวลาทั้งหมด 760 ชั่วโมง/ภาคเรียน			
รวมเวลาเรียนทั้งสิ้น 1,520 ชั่วโมง							

## 4.4 รายวิชา

### 4.4.1 การจัดทำคำอธิบายรายวิชา

การเขียนคำอธิบายรายวิชาพื้นฐาน มีขั้นตอนดังนี้

- 1) วิเคราะห์ตัวชี้วัดชั้นปีและสาระการเรียนรู้แกนกลางตามที่หลักสูตรแกนกลางฯ
- 2) นำข้อมูลที่วิเคราะห์ไว้มาสังเคราะห์และเขียนเป็นคำอธิบายรายวิชาประกอบด้วย 3 ส่วน

ดังนี้

ส่วนที่ 1 ประกอบด้วยรหัสวิชา ชื่อรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้นปี และจำนวนชั่วโมง

หรือหน่วยกิต

ส่วนที่ 2 เขียนอธิบายเนื้อหาที่สำคัญให้ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ/กระบวนการ (P) และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า ดังนี้

ย่อหน้าที่ 1 ระบุข้อมูลเกี่ยวกับความรู้หรือสิ่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ (K)

ย่อหน้าที่ 2 ระบุข้อมูลด้านทักษะ/กระบวนการ ที่ผู้เรียนสามารถทำได้ (P)

ย่อหน้าที่ 3 ระบุข้อมูลด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (A)

ส่วนที่ 3 ระบุจำนวนตัวชี้วัดที่ได้จากการวิเคราะห์ทั้งหมด

การเขียนคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม มีขั้นตอนดังนี้

- 1) วิเคราะห์จุดเน้นสภาพบริบทของโรงเรียน หรือท้องถิ่น ความต้องการของนักเรียนและผู้มี

ส่วนได้ส่วนเสีย

- 2) กำหนดผลการเรียนรู้และสาระการเรียนรู้

- 3) จัดทำคำอธิบายรายวิชาเพิ่มเติม ประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 ระบุข้อมูลประกอบด้วยรหัสวิชา ชื่อรายวิชา กลุ่มสาระการเรียนรู้ ชั้นปี จำนวน

ชั่วโมงหรือหน่วยกิต

ส่วนที่ 2 เขียนอธิบายเนื้อหาที่สำคัญโดยพิจารณาผลการเรียนรู้ ให้ครอบคลุมความรู้ (K) ทักษะ/กระบวนการ (P) และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ (A) ประกอบด้วย 3 ย่อหน้า ดังนี้

ย่อหน้าที่ 1 ระบุข้อมูลเกี่ยวกับความรู้หรือสิ่งที่ผู้เรียนได้เรียนรู้ (K)

ย่อหน้าที่ 2 ระบุข้อมูลด้านทักษะ/กระบวนการ ที่ผู้เรียนสามารถทำได้ (P)

ย่อหน้าที่ 3 ระบุข้อมูลด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน (A)

ส่วนที่ 3 ระบุจำนวนผลการเรียนรู้ทั้งหมด



#### 4.4.2 การจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารวิชาการมีแนวทางให้ครูผู้สอนวิเคราะห์หลักสูตรและนำหลักสูตรไปจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบการจัดทำโครงสร้างการจัดการเรียนรู้ของโรงเรียนโดยมีขั้นตอน ดังนี้

- 1) วิเคราะห์มาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด หรือ ผลการเรียนรู้
- 2) ระบุคำอธิบายรายวิชา เพื่อเป็นข้อกำหนดองค์ประกอบสำคัญของรายวิชา ซึ่งวิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด/ผลการเรียนรู้
- 3) ออกแบบหน่วยการเรียนรู้ ประกอบด้วย ความรู้ ทักษะ/กระบวนการ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 4) จัดทำโครงสร้างรายวิชา
- 5) จัดทำโครงสร้างการวัดและประเมินผลการเรียนรู้
- 6) จัดทำโครงสร้างแผนการจัดการเรียนรู้

#### 4.4.3 การจัดการเรียนรู้

กลุ่มบริหารวิชาการกำหนดให้ครูผู้สอนนำหลักสูตรสถานศึกษาสู่การปฏิบัติโดยยึดหลักการจัดการเรียนรู้ ศึกษากระบวนการเรียนรู้เพื่อออกแบบการจัดการเรียนรู้ ดังนี้

##### 1) หลักการจัดการเรียนรู้

จัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีความรู้ความสามารถตามมาตรฐานการเรียนรู้สมรรถนะสำคัญ และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตรแกนกลางการศึกษาขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักว่า **ผู้เรียนมีความสำคัญที่สุด** เชื่อว่าทุกคนมีความสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ ยึดประโยชน์ที่เกิดกับผู้เรียน กระบวนการจัดการเรียนรู้ต้องส่งเสริมให้ผู้เรียน สามารถพัฒนาตามธรรมชาติและเต็มศักยภาพ คำนึงถึงความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เน้นให้ความสำคัญทั้งความรู้ และคุณธรรม

##### 2) กระบวนการเรียนรู้

จัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ โดยเน้นกระบวนการจัดการเรียนรู้เชิงรุก (Active Learning) ด้วยวิธีการจัดกิจกรรมการเรียนรู้ที่หลากหลาย ซึ่งเป็นเครื่องมือที่จะนำพาผู้เรียนไปสู่เป้าหมายของหลักสูตร

##### 3) การออกแบบการจัดการเรียนรู้

ผู้สอนต้องศึกษาหลักสูตรสถานศึกษาให้เข้าใจถึงมาตรฐานการเรียนรู้ ตัวชี้วัด สมรรถนะสำคัญของผู้เรียนคุณลักษณะอันพึงประสงค์ แล้วจึงพิจารณาออกแบบการเรียนรู้ โดยเลือกใช้วิธีการสอนและเทคนิคการสอน สื่อ/แหล่งการเรียนรู้ การวัดและการประเมิน เพื่อให้ผู้เรียนได้พัฒนาเต็มตามศักยภาพและบรรลุ

ตามมาตรฐานการเรียนรู้ซึ่งเป็นเป้าหมายที่กำหนด

กลุ่มบริหารวิชาการกำหนดให้มีการจัดทำแผนการจัดการเรียนรู้ตามรูปแบบของโรงเรียนที่มีองค์ประกอบ ดังนี้

- 3.1) สารสำคัญ
- 3.2) มาตรฐานการเรียนรู้
- 3.3) ตัวชี้วัด
- 3.4) จุดประสงค์การเรียนรู้
- 3.5) สารการเรียนรู้
- 3.6) ความเข้าใจที่คงทน
- 3.7) ด้านคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 3.8) ด้านสมรรถนะสำคัญของผู้เรียน
- 3.9) ชิ้นงานหรือภาระงาน
- 3.10) การประเมินผล
- 3.11) การจัดกิจกรรมการเรียนรู้
- 3.12) สื่อการเรียนรู้
- 3.14) ข้อคิดเห็น/ข้อเสนอแนะ
- 3.15) บันทึกหลังการสอน

#### 4.5 บทบาทของผู้สอนและผู้เรียน

การจัดการเรียนรู้เพื่อให้ผู้เรียนมีคุณภาพตามเป้าหมายของหลักสูตรทั้งผู้สอนและผู้เรียนควรมีบทบาท ดังนี้

##### 4.5.1 บทบาทของผู้สอน

- 1) ศึกษาวิเคราะห์ผู้เรียนเป็นรายบุคคล แล้วนำข้อมูลมาใช้ในการวางแผนการจัดการเรียนรู้ที่ท้าทายความสามารถผู้เรียน
- 2) กำหนดเป้าหมายที่ต้องการให้เกิดขึ้นกับผู้เรียน ด้านความรู้และทักษะ กระบวนการที่เป็นความคิดรวบยอด หลักการและความสัมพันธ์รวมทั้งคุณลักษณะอันพึงประสงค์
- 3) ออกแบบการเรียนรู้และจัดการเรียนรู้ที่ตอบสนองความแตกต่างระหว่างบุคคลและพัฒนาการทางสมอง เพื่อนำผู้เรียนไปสู่เป้าหมาย
- 4) จัดบรรยากาศที่เอื้อต่อการเรียนรู้ และดูแลช่วยเหลือผู้เรียนให้เกิดการเรียนรู้

5) จัดเตรียมและเลือกใช้สื่อให้เหมาะสมกับกิจกรรม นำภูมิปัญญาท้องถิ่น เทคโนโลยี ที่เหมาะสมมาประยุกต์ใช้ในการจัดการเรียนการสอน

6) ประเมินความก้าวหน้าของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย เหมาะสมกับธรรมชาติ ของวิชาและระดับพัฒนาการของผู้เรียน

7) วิเคราะห์ผลการประเมินมาใช้ในการซ่อมเสริมและพัฒนาผู้เรียน รวมทั้งปรับปรุง การจัดการเรียนการสอนของตนเอง

#### 4.5.2 บทบาทของผู้เรียน

1) กำหนดเป้าหมาย วางแผน และรับผิดชอบการเรียนรู้ของตนเอง

2) เสาะแสวงหาความรู้ เข้าถึงแหล่งการเรียนรู้ วิเคราะห์ สังเคราะห์ข้อความรู้ ตั้ง คำถาม คิดหาคำตอบหรือหาแนวทางแก้ปัญหาด้วยวิธีการต่าง ๆ

3) ลงมือปฏิบัติจริง สร้างสิ่งที่ได้เรียนรู้ด้วยตนเอง และนำความรู้ไปประยุกต์ ใช้ สถานการณ์ต่าง ๆ

4) มีปฏิสัมพันธ์ ทำงาน ทำกิจกรรมร่วมกับกลุ่มและครู

5) ประเมินและพัฒนากระบวนการเรียนรู้ของตนเองอย่างต่อเนื่อง

#### 4.6 การวัดและประเมินผลการเรียน

กลุ่มบริหารวิชาการให้มีการประเมินผลการเรียนในด้านต่าง ๆ ประกอบด้วย

4.6.1 การประเมินผลการเรียนในแต่ละรายวิชาของแต่ละกลุ่มสาระการเรียนรู้ซึ่งสถานศึกษา วิเคราะห์จากมาตรฐานการเรียนรู้ และตัวชี้วัด การประเมินรายวิชาให้ตัดสินผลการประเมินเป็นระดับผลการ เรียน 8 ระดับ ดังนี้

“4” หมายถึง ผลการเรียนดีเยี่ยม

“3.5” หมายถึง ผลการเรียนดีมาก

“3” หมายถึง ผลการเรียนดี

“2.5” หมายถึง ผลการเรียนค่อนข้างดี

“2” หมายถึง ผลการเรียนน่าพอใจ

“1.5” หมายถึง ผลการเรียนพอใช้

“1” หมายถึง ผลการเรียนผ่านเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด

“0” หมายถึง ผลการเรียนต่ำกว่าเกณฑ์ขั้นต่ำที่กำหนด

4.6.2 การประเมินกิจกรรมพัฒนาผู้เรียน ประกอบด้วย กิจกรรมแนะแนว กิจกรรมนักเรียนและ กิจกรรมบำเพ็ญเพื่อสาธารณประโยชน์ การร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนเป็นการประเมินความสามารถและ พัฒนาการของผู้เรียน ในการเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนในแต่ละภาคเรียนตามเกณฑ์ของแต่ละกิจกรรม และ ตัดสินผลการประเมินเป็น 2 ระดับ ดังนี้

“ผ่าน”	หมายถึง	ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด
“ไม่ผ่าน”	หมายถึง	ไม่ผ่านเกณฑ์ที่สถานศึกษากำหนด

4.6.3 การประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ เป็นการประเมินพัฒนาทางด้านคุณธรรม จริยธรรม ค่านิยม และคุณลักษณะอันพึงประสงค์ของผู้เรียน ตามคุณลักษณะที่สถานศึกษากำหนดการประเมินคุณลักษณะ อันพึงประสงค์จะประเมินเป็นรายคุณลักษณะทุกภาคเรียน และตัดสินผลการประเมินเป็น 4 ระดับ ดังนี้

ดีเยี่ยม	หมายถึง	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 80 – 100 ของจำนวนตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ จนสามารถเป็นแบบอย่างแก่ผู้อื่นได้
ดี	หมายถึง	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 65 – 79 ของจำนวน ตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ ด้วยการ ปฏิบัติด้วยความเต็มใจ
ผ่าน	หมายถึง	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์ ร้อยละ 50 – 64 ของจำนวนตัวบ่งชี้คุณลักษณะนั้น ๆ ได้ปฏิบัติตนด้วยความพยายาม ปฏิบัติตนตามคำแนะนำ
ไม่ผ่าน	หมายถึง	ผู้เรียนมีพฤติกรรมตามตัวบ่งชี้ผ่านเกณฑ์ ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนตัวบ่งชี้ในคุณลักษณะนั้น แสดงว่าผู้เรียนมีคุณลักษณะนั้น ๆ ต้องมีผู้อื่นคอยกระตุ้นเตือน

เมื่อเลื่อนชั้นจะพิจารณาจากผลการประเมิน ดีเยี่ยม,ดี, ผ่าน โดยต้องมีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

4.6.4 การประเมินความสามารถอ่าน คิด วิเคราะห์ และเขียน เป็นการประเมินทักษะการคิดและการ ถ่ายทอดความคิดด้วยทักษะการอ่าน การคิด วิเคราะห์ ตามเงื่อนไข และวิธีการที่สถานศึกษากำหนดและ ตัดสินผลการประเมินเป็น 4 ระดับ ดังนี้

- ดีเยี่ยม
- ดี
- ผ่าน
- ไม่ผ่าน

เมื่อเลื่อนชั้นจะพิจารณาจากผลการประเมิน ดีเยี่ยม, ดี, ผ่าน โดยต้องมีผลการประเมินอยู่ในระดับ “ผ่าน” ขึ้นไป

4.6.5 การตัดสินผลการเรียนเลื่อนชั้น เป็นการนำผลการประเมินในด้านต่าง ๆ มาประมวลสรุปเพื่อตัดสินให้ผู้เรียนผ่านระดับต่าง ๆ ตามเกณฑ์การตัดสินผลการเรียนแต่ละระดับชั้น

4.6.6 เกณฑ์การตัดสินผลการเรียนจบหลักสูตรสถานศึกษาเพื่อให้ผู้เรียนหลักสูตรการศึกษาขั้นพื้นฐานที่ผ่านการศึกษาแต่ละชั้น และจบหลักสูตรสถานศึกษาครบถ้วนตามโครงสร้างของหลักสูตรของสถานศึกษา และมีคุณภาพตามมาตรฐานการศึกษาจึงกำหนดเกณฑ์การตัดสินผลการเรียน การจบหลักสูตรการศึกษาภาคบังคับไว้ดังนี้

#### 4.7 เกณฑ์การสำเร็จการศึกษาตามหลักสูตร

##### เกณฑ์การจบระดับมัธยมศึกษาตอนต้น

4.7.1 ผู้เรียนเรียนรายวิชาพื้นฐานและเพิ่มเติมไม่เกิน 81 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 63 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมตามที่สถานศึกษากำหนด

4.7.2 ผู้เรียนต้องได้หน่วยกิต ตลอดหลักสูตรไม่น้อยกว่า 77 หน่วยกิต โดยเป็นรายวิชาพื้นฐาน 63 หน่วยกิต และรายวิชาเพิ่มเติมไม่น้อยกว่า 14 หน่วยกิต

4.7.3 ผู้เรียนมีผลการประเมิน การอ่าน คิดวิเคราะห์และเขียน ในระดับผ่าน เกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

4.7.3 ผู้เรียนมีผลการประเมินคุณลักษณะอันพึงประสงค์ ในระดับผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

4.7.4 ผู้เรียนเข้าร่วมกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนและมีผลการประเมินผ่านเกณฑ์การประเมินตามที่สถานศึกษากำหนด

#### 4.8 การเทียบโอนผลการเรียน

แนวการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนให้เป็นไปตามระเบียบสถานศึกษาว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียน ดังนี้

4.8.1 ผู้ขอเทียบโอนต้องขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียนของสถานศึกษา ทั้งนี้โดยผู้ขอเทียบโอนจะต้องไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในระบบโดยสถานศึกษาดังกล่าวดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ในภาคเรียนแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักเรียน ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็น

4.8.2 จำนวนสาระการเรียนรู้ รายวิชา จำนวนหน่วยกิตที่จะรับเทียบโอน และอายุของผลการเรียนที่จะนำมาเทียบโอน ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษา ทั้งนี้เมื่อเทียบโอนแล้วต้องมีเวลาเรียนอยู่ในสถานศึกษาที่จะรับเทียบโอนไม่น้อยกว่า 1 ภาคเรียน



4.8.3 การเทียบโอนผลการเรียนให้ดำเนินการในรูปของคณะกรรมการการเทียบโอนผลการเรียน จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คนแต่ไม่เกิน 5 คน

การเทียบโอนให้ดำเนินการดังนี้

4.8.4 การเทียบระดับการศึกษา หมายถึงการนำผลการเรียน ความรู้และประสบการณ์ที่ได้จากการศึกษาตามอัธยาศัย และการศึกษานอกระบบ ไม่แบ่งระดับมาประเมินเพื่อเทียบเท่าการศึกษาระดับใดระดับหนึ่ง มีแนวทางการเทียบระดับการศึกษาดังนี้

1) ผู้ขอเทียบระดับการศึกษาจะต้องไม่เป็นผู้ที่กำลังศึกษาอยู่ในสถานศึกษาในระบบ หรือสถานศึกษานอกระบบที่จัดการศึกษาเป็นระบบเดียวกันกับการศึกษาในระบบ และเป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามหลักสูตรของกระทรวงศึกษาธิการ ในระดับที่ต่ำกว่าระดับการศึกษาที่ขอเทียบ 1 ระดับ ผู้ไม่เคยมีวุฒิการศึกษาใด ๆ จะขอเทียบระดับการศึกษาได้ไม่เกินระดับประถมศึกษา

2) ให้สถานศึกษาซึ่งเป็นที่ทำการเทียบระดับการศึกษา ดำเนินการเทียบระดับด้วยการประเมินความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้ขอเทียบระดับ ด้วยวิธีการที่หลากหลายทั้งด้วยการทดสอบ การประเมินแฟ้มผลงาน การสังเกตพฤติกรรมต่าง ๆ ให้ครอบคลุมคุณลักษณะของผู้เรียนทั้งด้านพุทธิพิสัย จิตพิสัย และทักษะพิสัย ตามเกณฑ์มาตรฐานของหลักสูตรที่ขอเทียบระดับ

3) ผู้ผ่านการประเมินจะได้รับหลักฐานแสดงผลการประเมินเทียบระดับความรู้และใบประกาศนียบัตรรับรองระดับความรู้ของกระทรวงศึกษาธิการ

4.8.5 การเทียบโอนผลการเรียน หมายถึง การนำผลการเรียนซึ่งเป็นความรู้ทักษะ และประสบการณ์ของผู้เรียนที่เกิดจากการศึกษาในระบบ การศึกษานอกระบบ การศึกษาตามอัธยาศัย และผลการศึกษา จากต่างสถานศึกษามาประเมินเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษา ตามหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่งที่กำลังศึกษา มีแนวทางการดำเนินการดังนี้

1) คณะกรรมการบริหารหลักสูตร และวิชาการของสถานศึกษากำหนดจำนวนรายวิชา จำนวนหน่วยกิต ที่สถานศึกษาจำกัดให้ผู้เรียนสามารถขอเทียบโอนได้ในการศึกษาตามหลักสูตรของสถานศึกษาแต่ละช่วงชั้น ทั้งนี้ผู้เรียนจะต้องเหลือรายวิชาที่จะต้องศึกษาในสถานศึกษาอีกอย่างน้อย 1 ภาคเรียน พร้อมกับการกำหนดแนวทางและวิธีการเทียบโอนทั้งกรณีเทียบโอนผลการเรียนเดิมที่ผู้เรียนศึกษาก่อนเข้าศึกษาในสถานศึกษา และกรณีเทียบโอนผลการเรียนที่ผู้เรียนขออนุญาตไปศึกษาต่างสถานศึกษา จะต้องจัดทำเป็นระเบียบการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาให้สอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยการเทียบโอนผลการเรียนด้วย

2) สถานศึกษาแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาให้ปฏิบัติหน้าที่กำหนดสาระ จัดสร้างเครื่องมือ สำหรับการเทียบโอนผลการเรียน และดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน

3) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน ทำการเทียบโอนผลการเรียนให้ผู้เรียนในกรณีต่อไปนี้

4.8.6 กรณีการเทียบโอนผลการเรียนเดิม ที่เรียนศึกษามาก่อนเข้าศึกษาในสถานศึกษาให้ดำเนินการ ดังนี้

- 1) ให้ดำเนินการให้เสร็จในภาคเรียนแรกของผู้เรียนเข้าศึกษาในสถานศึกษา
- 2) ให้เทียบโอนผลการเรียนเป็นรายวิชา
- 3) ผู้เรียนยื่นคำร้องเป็นลายลักษณ์อักษรขอเทียบความรู้ตามรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษา ตามจำนวนรายวิชาที่สถานศึกษากำหนดไว้ในระเบียบการเทียบโอนผลการเรียนของสถานศึกษาให้ผู้เรียนยื่นคำร้อง พร้อมเอกสารหลักสูตรที่นำมาขอเทียบ และเอกสารการศึกษาที่ได้รับมา (ถ้าผู้เรียนมี)
- 4) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนพิจารณาหลักสูตรและหลักฐานเอกสารเดิมของผู้เรียน เพื่อเปรียบเทียบกับหลักสูตรที่เรียนมากับหลักสูตรของสถานศึกษาในรายวิชาที่ขอเทียบ ถ้ามีจุดประสงค์และเนื้อหาสาระตรงกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 60 ให้รับเทียบโอนได้ และให้ได้ระดับผลการเรียนตามที่ได้มาในกรณีที่ผู้เรียนย้ายสถานศึกษา แต่ถ้าเป็นกรณีเทียบโอนผลการเรียนจากสถานศึกษาต่างระบบ ให้คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนพิจารณาว่าควรยอมรับผลการเรียนเดิมหรือไม่ ถ้าไม่ยอมรับก็ต้องประเมินให้ใหม่ด้วยวิธีการต่างๆ ที่เหมาะสม
- 5) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน จัดให้มีการประเมินความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของผู้เรียนใหม่ ตามตัวชี้วัดของรายวิชาที่ผู้เรียนขอเทียบในกรณีที่ผู้เรียนไม่มีเอกสาร หลักฐานการศึกษาเดิมมาแสดง หรือหลักสูตรที่ผู้เรียนนำมาขอเทียบโอนมีความสอดคล้องกับตัวชี้วัดและเนื้อหาสาระของหลักสูตรที่ขอเทียบไม่ถึงร้อยละ 60 ผู้เรียนที่ผ่านการประเมินจะได้รับการเทียบโอนผลการเรียนได้ โดยได้ระดับผลการเรียนตามที่ประเมินได้ ส่วนผู้ที่ไม่ผ่านการประเมินจะไม่ได้รับการเทียบโอนผลการเรียน

4.8.7 กรณีผู้เรียนขออนุญาตไปศึกษารายวิชาใดรายวิชาหนึ่ง ต่างสถานศึกษาหรือขอศึกษาด้วยตนเองให้ดำเนินการดังนี้

- 1) ให้ดำเนินการโดยผู้เรียนยื่นคำร้องไปศึกษาต่างสถานที่ หรือต่างรูปแบบต่อคณะกรรมการเทียบโอนผลการเรียน ซึ่งจะพิจารณาผลการเรียนและความจำเป็นของผู้เรียนตามระเบียบการจัดการศึกษา 3 รูปแบบ ของสถานศึกษาที่จะจัดการศึกษาในระบบ
- 2) รายวิชาที่ผู้เรียนขอไปศึกษาต่างสถานที่ หรือต่างรูปแบบต้องมีจุดประสงค์และเนื้อหาสาระสอดคล้องกับรายวิชาในหลักสูตรของสถานศึกษาที่จะนำมาเทียบโอนไม่น้อยกว่าร้อยละ 60
- 3) กรณีผู้เรียนขอไปศึกษาต่างสถานศึกษาหรือระบบที่มีสถานศึกษาจัดการเรียนการสอนแน่นอน ถ้าเห็นควรอนุญาตให้ไปเรียนได้ให้มีการประสานงาน เรื่องการจัดการเรียนการสอน การประเมินผล และการรับโอนผลการเรียนก่อน เมื่อได้ตกลงร่วมกันเรียบร้อยแล้วจึงจะอนุญาตเมื่อศึกษาสำเร็จ ให้รับโอนผลการเรียนได้ทันที

4) กรณีผู้เรียนขออนุญาตศึกษาด้วยตนเอง หรือศึกษาในสถานศึกษาที่ไม่สามารถติดต่อประสานได้ ถ้าคณะกรรมการพิจารณาความจำเป็นแล้ว เห็นควรอนุญาต เมื่อผู้เรียนมารายงานผลการเรียน ให้คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียนทำการเทียบโอนผลการเรียนให้ผู้เรียน เช่นเดียวกันกรณีการเทียบโอนผลการเรียนเดิมที่ผู้เรียนศึกษามาก่อนเข้าศึกษาในสถานศึกษา

5) คณะกรรมการดำเนินการเทียบโอนผลการเรียน รายงานผลการเทียบโอนให้คณะกรรมการบริหารหลักสูตรและวิชาการของสถานศึกษาให้ความเห็นชอบ และเสนอผู้บริหารสถานศึกษาอนุมัติผลการเทียบโอนผลการเรียน